

# ORGANIZAČNÝ PORIADOK OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA VAROFKA

## HLAVNÉ POSLANIE

My, členovia občianskeho združenia Varofka, čerpajúc zo svojich skúseností so životným elánom a láskou, ktorú poskytujeme svojim blízkym sa združujeme za účelom znásobenia našich snáh poskytovať len to najlepšie pre svoje deti, či detičky vo všeobecnosti; pomáhať a konať dobro pre nich.

## PREAMBULA

Organizačný poriadok poskytuje základný rámec úpravy vzájomných vzťahov členov Varofky. Bližšie upravuje a dopĺňa ustanovenia stanov združenia, vnútornú organizáciu a vzťahy, hospodárenie a financovanie, kompetencie orgánov a ich funkčné obdobie, zásady rokovania a rozhodovania, voľby orgánov, zodpovednosť orgánov, výber členských príspevkov, vznik a zánik členstva. V zmysle stanov je Varofka občianske združenie zriadené na združovanie komunity rodičov maloletých detí spravidla v predškolskom veku. Varofka zabezpečuje aj výpomoc pri výchove detí v predškolskom veku. V rámci udržiavania komunity Varofka organizuje rôzne edukačné a voľnočasové aktivity pre deti a vykonáva osvetové aktivity pre rodičov za účelom poskytnutia pomoci výchove detí. Medzi základné ciele Varofky taktiež patrí socializácia rodičov maloletých detí a utužovanie vzťahov v rámci tejto komunity. Všetci členovia sa navzájom rešpektujú a prípadne konflikty vždy riešia zmierlivo a racionálne. Činnosť Varofky sa primárne riadi stanovami schválenými členskou schôdzou.

## I.

### ÚVODNÉ USTANOVENIA

Definície:

- a) Varofka alebo občianske združenie: občianske združenie Varofka so sídlom združenia: Horné záhumnie 476/34, 919 03 Horné Orešany.
- b) Člen: člen občianskeho združenia Varofka riadne prijatý na základe prihlášky.
- c) Beneficiet: osoba, ktorá je na základe rozhodnutia člena prijímateľom výsledkov činnosti Varofky. Beneficiet je obvykle maloleté dieťa, ku ktorému smeruje činnosť občianskeho združenia.
- d) Prihláška: prihláška člena občianskeho združenia, ktorej obsahom aj určenie beneficianta alebo beneficietov činnosti občianskeho združenia.
- e) Akcia: výsledok činnosti občianskeho združenia pre členov a beneficietov, najmä:
  - i. prednášky,
  - ii. výlety,
  - iii. organizované kultúrne, vzdelávacie a športové podujatia,
  - iv. krúžky,

- v. workshopy,
  - vi. tábory,
  - vii. spoločné varovanie detí.
- f) Organizátor, zodpovedná osoba, opatrovateľ: kompetentná osoba, ktorá je oprávnená v mene občianskeho združenia vykonávať činnosti na akcii, či v rámci akcie. Osoba, ktorá preberá zodpovednosť za účasť beneficienta na akcii. Pozn.: pre označenie každého pohlavia sa v texte použije mužský rod.

## II.

### ČLENOVIA A BENEFICIENTI

1. Členovia sú okrem základných povinností povinní prispievať k budovaniu komunity a aktívne sa podieľať na napĺňaní hlavných cieľov Varofky. Členovia Varofky sa snažia byť čo najviac úprimní, usilovní, zodpovední a empatickí. Svoje úlohy vykonávajú včas a spoľahlivo.
2. Nakoľko je primárnym poslaním Varofky vytvárať komunitu, šíriť osvetu a pomáhať rodičom pri výchove detí, členovia musia byť k maloletým deťom chápatí, trpezliví a snažiť sa pôsobiť na nich ako pozitívna morálna autorita.
3. Členovia Varofky sú si navzájom rovní, aktívne sa počúvajú a snažia sa vzájomne si pomáhať. Takýmto prístupom členovia Varofky pozitívne pôsobia na výchovu maloletých detí a poskytujú im žiadaný vzor zodpovednej a usilovnej osoby.
4. Členovia Varofky vždy riešia prípadné konflikty zmierlivo a mediátorom prípadných nezhôd a konfliktov je predseda.
5. Členom Varofky sa výslovne zakazuje informovať o vnútorných záležitostiach či prípadných nezhodách a konfliktoch verejnosť akýmkoľvek spôsobom (napríklad prostredníctvom sociálnych sietí) a poškodzovať tak dobré meno Varofky. Všetky nezhody a konflikty sa riešia iba v rámci Varofky zmierlivo a racionálne.
6. Vo Varofke sú neprípustné fyzické tresty pre maloleté deti. Členovia si uvedomujú, že prípadnými fyzickými trestami sa môžu dopúšťať trestnej činností, čo znamená okamžité vylúčenie člena bez predchádzajúceho upozornenia s možnosťou prijať primerané opatrenia na zákaz budúceho opätovného prijatia člena do Varofky.

## III.

### ČLENSKÝ PRÍSPEVOK

#### A INÉ POPLATKY

1. Výška členského príspevku sa určuje výnosom predsedu občianskeho združenia. Výška členského poplatku sa stanovuje obvykle na obdobie školského roka od septembra do júna. Členský príspevok počas mesiacov august a september môže byť stanovený odlišne.
2. Členský príspevok sa určuje ako mesačný poplatok od prvého kalendárneho dňa v mesiaci do posledného kalendárneho dňa v mesiaci bez ohľadu na počet dní v danom mesiaci. V prípade

- prvého členského poplatku tento môže byť stanovený ako alikvotná časť mesačného členského poplatku.
3. Výška členského poplatku je viazaná na počet beneficentov, ktorých určil člen na základe prihlášky. Členský príspevok pre člena s viacerými beneficentmi môže byť stanovený degresívne.
  4. Podmienkou prijatia osoby za člena je uhradenie členského poplatku za prvé mesačné obdobie. Splatnosť členského poplatku je vždy k 15. dňu v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu, na ktorý sa členský poplatok vzťahuje (vopred).
  5. Člen je povinný hradiť členský poplatok počas celého obdobia členstva. V prípade, že dôjde k zániku členstva, člen je povinný uhradiť členský poplatok aj za obdobie, v ktorom ním určený beneficent prijímal výsledky činnosti občianskeho združenia.
  6. Už uhradený členský poplatok je nevratný. Členský poplatok je možné vrátiť výlučne z dôvodov zavinených zo strany občianskeho združenia.
  7. V prípade neuhradenia členského príspevku sa členstvo člena pozastavuje. Počas pozastaveného členstva zaniká beneficentovi nárok na účasť na akciách občianskeho združenia. V prípade, že nedôjde k úhrade ani v dodatočnej lehote 15 dní, členstvo člena zaniká.
  8. V prípade ak je účasť na akcii spojený s úhradou iného poplatku, je člen povinný tento poplatok uhradiť vopred.
  9. V odôvodnených prípadoch pri účasti na akcii, ktorej dĺžka presiahne 4 hodiny, je Varofka oprávnená zabezpečiť spoločné stravovanie. Účasť na akcie je spojená s úhradou stravného. Stravné sa uhrádza vopred v termínoch na úhradu členského príspevku, obvykle v hotovosti k rukám, ktorá stravovanie zabezpečuje. Výška stravného sa určuje vopred a platí sa podľa počtu dodaných jednotiek stravovania.

#### IV.

##### NIEKTORÉ USTANOVENIA O PREVENCIÍ A ZDRAVOTNOM STAVE

1. Prevencia proti šíreniu nákazlivých chorôb je jednou zo zásadných cieľov činnosti občianskeho združenia.
2. Účasť beneficenta na akcii je podmienená dobrým zdravotným stavom. Pre účasťou beneficenta je člen povinný informovať o zdravotnom stave beneficenta, najmä o alergiách, zdravotných ťažkostiach či iných zdravotných obmedzeniach.
3. Organizátor alebo opatrovateľ má právo odmietnuť účasť beneficenta na akcii, v prípade:
  - a. podozrenia, že by beneficent mohol šíriť nákazlivú chorobu, alebo
  - b. jeho zdravotný stav by mohol podstatne obmedziť jeho účasť na akcii.
4. Z rovnakého dôvodu môže organizátor alebo opatrovateľ rozhodnúť o vylúčení beneficenta z akcie. V takom prípade je člen povinný zaistiť prevzatie beneficenta z akcie.
5. Členovia berú na vedomie, že účasť beneficenta na akcii môže byť spojená s fyzickou aktivitou či pohybom vonku, pri ktorých vzniká riziko drobného zranenia či úrazu.
6. Zodpovednosť za dieťa na akcii preberá organizátor, zodpovedná osoba alebo opatrovateľ.

## VII.

### SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Organizačný poriadok nadobúda účinnosť dňa 1. mája 2024.
2. Organizačný poriadok je k dispozícii na webstránke Varofky a u predsedu združenia.

V Horných Orešanoch, dňa 1.5. 2024

.....  
**Varofka**

Laura Lamošová - predseda